

ПРИКАЗ

«18» января 2023 года

№ 26

О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии с частью 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь письмом министерства образования Белгородской области № 17-09/14/4821 от 29.12.2022 года «О недопущении неправомерного взимания родительской платы», на основании решения Муниципального совета Чернянского района от 23 декабря 2022 г. № 518 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

приказываю:

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, с 01 января 2023 г. в размере 83 (восемьдесят три) рубля в день.

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, с 01 января 2023 г. в размере 50 % от стоимости одного дня пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а именно 41,50 (сорок один рубль пятьдесят копеек) в день.

3. Не взимать плату с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных

организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

4. Производить перерасчет платы за присмотр и уход за детьми:

- а) за дни, которые ребёнок не посещал дошкольную организацию;
- б) болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- в) санаторно – курортное лечение ребенка (согласно заявления родителя (законного представителя));
- г) карантин в образовательном учреждении (согласно приказу учреждения);
- д) отпуск родителя (законного представителя) (согласно заявления родителя (законного представителя));
- е) обследование ребенка в лечебном учреждении (согласно заявлению родителя (законного представителя));
- ж) закрытие (приостановление функционирования) образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу учреждения).

5. Родителям (законным представителям) на детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и посещающих дошкольные образовательные учреждения Чернянского района, выплачивается компенсация:

- на первого ребенка - 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- на второго ребенка - 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- на третьего и последующих детей - 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком.

6. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, предоставлять при наличии соответствующих документов.

7. Назначение льгот и начисление компенсации части родительской платы производить с момента предоставления полного пакета документов.

8. Руководителям образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

- предоставлять календарные графики работы дошкольного учреждения и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;
- обязать родителей (законных представителей) вносить родительскую плату не позднее 15 числа каждого месяца за текущий месяц;
- в случае не поступления оплаты за присмотр и уход за детьми в указанный срок к родителям (законным представителям) применять меры, предусмотренные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией дошкольного учреждения;
- перерасчет и возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия воспитанника производится на основании их личного

заявления и приказа образовательного учреждения об отчислении воспитанника;

- ответственность за своевременное и полное предоставление документов, подтверждающих право на льготу, пакета документов для назначения и выплаты компенсации, поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми возлагается на родителей (законных представителей).

- ответственность за своевременное предоставление необходимого пакета документов для начисления льгот и компенсаций в уполномоченный орган несет руководитель образовательного учреждения.

9. Бухгалтеру по начислению компенсации части родительской платы Евминовой И.Г. своевременно производить оплату льгот и компенсаций на основании представленного пакета документов.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования Чернянского района» – начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Клещуну Е.А. и заместителя начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Управление образования Чернянского района» Капнину А.И.

**Начальник МКУ
«Управление образования
Чернянского района»**



М.Г. Верченко